

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Координационной  
комиссии по повышению  
эффективности расходов  
республиканского бюджета  
Республики Алтай  
от 14 октября 2017 г.  
(в ред. решения от 14 апреля 2023 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о межведомственной рабочей группе по вопросам, связанным с**  
**организацией и проведением мероприятий по повышению уровня**  
**финансовой грамотности населения Республики Алтай**

1. Межведомственная рабочая группа по вопросам, связанным с организацией и проведением мероприятий по повышению уровня финансовой грамотности населения Республики Алтай (далее – межведомственная рабочая группа) создана для обеспечения оперативного взаимодействия органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных заинтересованных органов, и организаций в целях реализации мероприятий по повышению уровня финансовой грамотности населения Республики Алтай, в том числе по формированию у граждан разумного, ответственного поведения по отношению к личным финансам и повышению эффективности защиты прав потребителей финансовых услуг.

2. В своей деятельности межведомственная рабочая группа руководствуется федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай и настоящим Положением.

3. Основные задачи межведомственной рабочей группы:

а) Координация деятельности и обеспечение согласованных действий органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных заинтересованных органов и организаций, осуществляющих проведение мероприятий по повышению уровня финансовой грамотности населения Республики Алтай;

б) Осуществление мониторинга реализации мероприятий в сфере финансовой грамотности населения.

4. Межведомственная рабочая группа в целях повышения возложенных задач:

а) Осуществляет координацию реализации мероприятий в сфере повышения уровня финансовой грамотности населения Республики Алтай;

б) Привлекает заинтересованные органы государственной власти Республики Алтай, органы местного самоуправления в Республике Алтай, представителей общественных объединений и организаций, а также иных

юридических и физических лиц к реализации мероприятий в сфере повышения уровня финансовой грамотности населения Республики Алтай.

5. Межведомственная рабочая группа вправе:

а) рассматривать вопросы в пределах своей компетенции и принимать решения;

б) в случае необходимости вносить изменения в перечень мероприятий по повышению уровня финансовой грамотности населения Республики Алтай;

в) запрашивать от органов государственной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных заинтересованных органов и организаций необходимую информацию по реализации мероприятий в сфере повышения уровня финансовой грамотности населения Республики Алтай;

г) приглашать на заседания межведомственной рабочей группы должностных лиц территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Республики Алтай, органов местного самоуправления, представителей общественных объединений и иных организаций.

6. В состав межведомственной рабочей группы входят: председатель межведомственной рабочей группы, сопредседатель межведомственной рабочей группы, секретарь межведомственной рабочей группы и члены межведомственной рабочей группы.

7. Председатель межведомственной рабочей группы осуществляет общее руководство деятельностью межведомственной рабочей группы:

а) принимает решение о проведении заседания межведомственной рабочей группы;

б) утверждает повестку заседания межведомственной рабочей группы, место и время его проведения, список приглашенных;

в) ведет заседание межведомственной рабочей группы;

г) подписывает принятые межведомственной рабочей группой решения.

7.1. Сопредседатель межведомственной рабочей группы координирует работу членов межведомственной рабочей группы и осуществляет полномочия Председателя межведомственной рабочей группы в случае его отсутствия.

8. Секретарь межведомственной рабочей группы:

а) обеспечивает подготовку заседаний межведомственной рабочей группы;

б) оповещает членов межведомственной рабочей группы и приглашенных лиц о времени и месте проведения заседания межведомственной рабочей группы в течение трех дней со дня утверждения председателем межведомственной рабочей группы повестки заседания;

в) организует и ведет делопроизводство межведомственной рабочей группы;

г) направляет решения межведомственной рабочей группы заинтересованным лицам в течение пяти рабочих дней, следующих за днем проведения заседания межведомственной рабочей группы.

9. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

10. Заседания межведомственной рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов межведомственной рабочей группы. Допускается замена по предварительному согласованию с председателем межведомственной рабочей группы отсутствующих по уважительной причине членов межведомственной рабочей группы их представителями с правом голоса.

11. По результатам заседания простым большинством голосов, присутствующих на заседании межведомственной рабочей группы принимается решение, которое оформляется протоколом и подписывается председателем межведомственной рабочей группы.