Приложение 13

к Порядку составлении и ведения сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Алтай, утвержденному Приказом Министерства финансов Республики Алтай от 3 февраля 2014 г. №15-п

ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА

главного распорядителя

Главным распорядителем бюджетных средств в докладной записке на утверждение изменений сводной бюджетной росписи расходов республиканского бюджета на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов, указывается:

1. Объем предлагаемых изменений и основание для утверждения изменения сводной бюджетной росписи (например, в связи с утверждением Порядка предоставления субсидий, субвенций, Порядка направления ассигнований на цели, установленные законом, утверждения республиканской целевой программы, утверждения перечня строек и объектов и т.д.) и прилагаются копии этих документов.
2. Код главы, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов, операции сектора государственного управления, объем бюджетных ассигнований.
3. Причину образовавшейся экономии по уменьшаемым статьям.
4. Письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.
5. Наименование приложения к докладной записке и количество листов

К докладной записке прилагаются подробные расчеты и подтверждающие документы.

Подпись руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_